

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ РАСПОРЯЖЕНИЙ НА БУМАЖНОМ НОСИТЕЛЕ**

Настоящим _____

[(полное фирменное наименование организации в соответствии с Уставом, или статус: индивидуальный предприниматель/адвокат/нотариус и ФИО)]

(далее – Клиент) ИНН _____ заявляет

- Об отказе от предоставления в Банк распоряжений о переводе денежных средств на бумажном носителе и от выдачи наличных денежных средств
 - по всем счетам
 - по счету № _____
- О предоставлении в Банк распоряжений о переводе денежных средств на бумажном носителе и о получении наличных денежных средств
 - по всем счетам
 - по счету № _____

В случае заявления об отказе от предоставления в Банк распоряжений о переводе денежных средств на бумажном носителе и от выдачи наличных денежных средств, настоящим Клиент подтверждает, что распоряжение денежными средствами, находящимися на указанных выше банковских счетах, с даты приема настоящего Заявления Банком будет осуществляться без представления Клиентом в Банк распоряжения о переводе денежных средств на бумажном носителе, без возможности получения наличных денежных средств, в связи с чем Банк обязуется не принимать распоряжения Клиента о переводе денежных средств на бумажном носителе не выдавать наличные денежные средства с указанных выше банковских счетов.

В случае заявления о предоставлении в Банк распоряжений о переводе денежных средств на бумажном носителе и о получении наличных денежных средств дополнительно предоставляется Карточка с образцами подписи и оттиска печати Клиента и документы предусмотренные Приложением б к Правилам банковского обслуживания юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и физических лиц, занимающихся в установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, в АО «СМП Банк».

Настоящее Заявление с даты приема Банком настоящего Заявления изменяет условия Договоров банковского счета, в рамках которых открыты указанные выше банковские счета, и является неотъемлемой частью указанных Договоров банковского счета.

дата

подпись

Фамилия И.О.

М.П.

Отметки банка

Заявление принято Банком в работу

Дата: _____

(должность работника, заполнившего информацию)

(подпись)

(Фамилия, И.О.)